**Vážená paní ředitelko,**

Žádám Vás o uvolnění z vyučování na více než 3 dny.

(Školní řád, část 2.3 – povoluje ředitelka školy)

Termín: od: ………..………… do: ………..…………,

z toho: teoretické vyučování: ………..…………,

praktické vyučování: ………..……….…,

Jméno a příjmení žáka: ………………………………… Datum narození: ……………………

Třída: ………………. Obor: ……………………………………… Školní rok: ………………

Třídní učitel: ………………………………………………

Bydliště: …………………………………………………… PSČ: …………………………….

Telefon: …………………………. E-mail: ……………………………………………….……

Důvod uvolnění: ………………………………………………………………………….…….

..………………………………………………………………………….………………….…..

Jméno zákonného zástupce (hůlkovým písmem): ……………………………………………...

Datum: ……………… Podpis zákonného zástupce: ……………………………….……

Podpis žáka: …………………………………………………......

Vyjádření třídního učitele: ….…………………………………………………………….…….

Datum: ……………… Podpis: ………..…………,

Vyjádření učitele OV: ….……………………………………………………………….…….

Datum: ……………… Podpis: ………..…………,

Vyjádření zástupkyně ředitelky pro TV: ………………………………………………….…….

Datum: ……………… Podpis: ………..…………,

Vyjádření zástupkyně ředitelky pro PV: ………………………………………………….…….

Datum: ……………… Podpis: ………..…………,

Vyjádření ředitelky školy.: ….…………………………………………………………….…….

Datum: ……………… Podpis: ………..…………,

\*) - hodící se zaškrtněte